

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, REALIZADA NO DIA 24 DE SETEMBRO DE 2014.

Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de dois mil e quatorze, às dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos, na sala 51 do prédio da UFPR, Campus Jandaia do Sul, reuniu-se o colegiado do curso de Engenharia de Produção. A sessão foi presidida pelo coordenador, professor Rafael Germano Dal Molin Filho com a participação dos docentes Daniel Angelo Longhi, Ana Claudia Nogueira, Juliana Verga Shirabayashi, André Luiz Gazoli de Oliveira, Leda Maria Saragiotto Colpini, Robertino Mendes Santiago Junior, Fábio Meurer, Alexandre Prusch Züge, William Junior do Nascimento e André Luiz Justi. Ainda dos técnicos administrativos Simone Nairne, Leonardo S. Hecko. Ausência justificada do docente Raimundo Alberto Tostes. **Ordens do dia:** **1) ATA:** Leitura e aprovação da Ata da quarta reunião do Colegiado, realizada no dia 28 de agosto de 2014. A leitura se deu pelo coordenador do curso, tendo a aprovação de todos; **2) PID: (Programa de Iniciação à Docência): a)** O PID – sua gestão, seu propósito e a Resolução 91/99 CEPE; **b)** Elencar as disciplinas que deverão ser assistidas pelo PID; **c)** Indicação de dois representantes para a comissão local de gestão: O professor coordenador do curso explicou que a monitoria é uma atividade formativa de ensino que tem por objetivo contribuir no desenvolvimento da competência pedagógica para o magistério técnico, tecnólogo e de educação superior e que a Monitoria é regida pela RESOLUÇÃO Nº 91/99-CEPE. O professor interessado em ingressar no programa deverá fazer a inscrição no Plano de Iniciação à Docência por meio eletrônico, exclusivamente através da intranet e observar os prazos estabelecidos. O plano inscrito poderá ser anual ou somente para um semestre, conforme a disciplina ministrada pelo docente. O professor Rafael mencionou que os contatos em Curitiba para essa questão são a Fabiana e Tânia; Ressaltou a necessidade de que na próxima reunião de colegiado os docentes já deverão elencar quais disciplinas necessitam do PID para constar em Ata. O colegiado do curso indicou os docentes Robertino Mendes Santiago Junior e Rafael Germano Dal Molin Filho como representantes para a comissão local de gestão; **3) Mobilidade Acadêmica:** Indicação de membro(s) para o estudo e posterior apresentação sobre o modelo de gestão e operação da Mobilidade Acadêmica entre a UFPR e as demais instituições de ensino superior: A Professora Leda Maria Saragiotto Colpini mencionou que deverá ser formada uma comissão de 2 ou 3 pessoas, composta por docentes, sendo necessária a formalização pelo Diretor do Campus. O colegiado indicou os professores André Luiz Gazoli de Oliveira e Leda Maria S. Colpini para compor a Comissão de Mobilidade Acadêmica. O primeiro encarregou-se de encaminhar e-mail ao diretor do Campus, Professor Roberto Pettres, solicitando a formalização da comissão em tela; **4) Estágio Probatório:** Procedimentos para análise e aprovação de estágio probatório: O Professor William Junior do Nascimento explicou como se dá a avaliação e aprovação no estágio probatório. Em destaque, a banca que faz a avaliação, composta por um representante indicado pela PROGEPE (Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas), um docente estável, indicado pela coordenação do curso e um docente indicado pela direção do campus. São fatores analisados na avaliação a produtividade, responsabilidade, capacidade de iniciativa, assiduidade e a disciplina. O Professor também ficou responsável por redigir um ofício, manifestando a preferência de que a avaliação seja feita por docentes do próprio

campus; **5) Dia do Professor, Confraternização, local e data:** A APUF encaminhou convite aos docentes para que possa comemorar seu dia juntamente com os colegas da cidade de Palotina ou Curitiba. O convite se estendeu aos familiares. Outra opção dada pela APUF seria que os docentes do Campus Jandaia do Sul realizassem sua própria confraternização custeada pela Associação. Ficou definido que a confraternização será feita na própria região, preferencialmente em Jandaia do Sul. Os Professores André Luiz Gazoli de Oliveira e Leda Maria Saragiotto Colpini ficaram responsáveis por organizar o evento; **6) Permissão do Colegiado:** Permissão para o Professor André Luiz Gazoli de Oliveira ministrar a disciplina de Lean Manufacturing no MBA em Gestão de Produção da UEM. As aulas ocorrerão nos dias 22/11/2014 e 29/11/2014 (sábados) e terão carga horária de 20 h/a. O professor André Luiz Gazoli de Oliveira mencionou a Resolução Nº 41/89 – CEPE que estabelece normas para a participação de docentes em regime de DE em atividades esporádicas, remuneradas ou não, em assuntos de suas respectivas especialidades. Reiterou se tratar de uma atividade profissional de cunho eventual e não remunerada, diferentes dos quais se dedica às funções acadêmicas e administrativas junto à universidade, não havendo qualquer prejuízo aos compromissos do regime de Dedicção Exclusiva. Concluindo, salientou que em respeito à legislação vigente traz o tema ao conhecimento de seus pares. O colegiado aprovou a questão apresentada pelo docente; **7) Informes gerais:** **a)** PVA – (*Programa de Voluntariado Acadêmico*): O PVA e a Resolução 76/09 CEPE; O professor coordenador do curso explicou que a Resolução acima mencionada normatiza o Programa de Voluntariado Acadêmico de natureza educacional e científica realizado no âmbito da Universidade Federal do Paraná. Enfatizou que PVA é voluntariado acadêmico, atividade não remunerada de base eminentemente pedagógica de natureza educacional e científica realizada pelo corpo discente sob orientação do corpo docente, no âmbito da UFPR e que seu objetivo é oportunizar a participação e vivência dos alunos de graduação e educação profissional em atividades acadêmicas de natureza educacional e científica que poderão ser contempladas como Atividade Formativa pelos Colegiados de Curso visando à flexibilização curricular. A professora Leda informou que os docentes também recebem certificação ao ministrarem o Programa. O Professor Fabio Meurer ressaltou que nesse Programa, o discente se encontra incluído no Plano de Seguro Coletivo contra Acidentes Pessoais, o que é de suma importância; **b)** Concessão de 05 dias (06 a 10 de outubro de 2014) ao Professor Daniel Angelo Longhi para viagem a Florianópolis/SC, para participar do evento “*Practical Course in Quantitative Microbial Risk Assessment (QRMA)*” e para tratar de assuntos relacionados com a Tese de Doutorado em andamento (informada no PIT do docente); **c)** Concessão de um dia (23/10/2014) para o professor André Luiz Gazoli de Oliveira proferir o minicurso na SAEPRO na UEM Goioerê; **d)** Concessão de 12 dias em novembro (3 dias por semana) para o professor André Luiz Gazoli, para participar da disciplina condensada do doutorado “*Operations Excellence - Strategy and Lean Operations*”. O professor frisou que as datas dessa disciplina ainda não são definitivas; O professor Coordenador do Curso afirmou a concessão, tendo em vista o contido na Portaria 15867/2012: Para afastamentos inferiores a 30 dias, o processo, que deverá ser enviado à URFC com 10 dias de antecedência, poderá ser instruído apenas com ofício endereçado à chefia imediata e comprovação do evento em que irá participar. Caso o



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
CAMPUS AVANÇADO DE JANDAIA DO SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

registro cadastral não seja exigido pela chefia e/ou não for do interesse do servidor, o controle fica restrito à Unidade de Lotação e não há necessidade de envio da informação à URFC/PROGEPE; **e)** A importância da presença nas reuniões de colegiado por parte de seus membros e contagem de faltas sem justificativa nas mesmas: O professor André Luiz Justi ressaltou a necessidade de inclusão desse informe, tendo em vista o baixo número de participantes. O professor Fabio Meurer ratificou o alegado pelo Professor André, ressaltando o artigo 12 da Resolução Geral da UFPR que preceitua: “Art. 12. O comparecimento às reuniões dos colegiados é obrigatório e preferencial em relação a qualquer outra atividade”; **f) Administração do Campus:** Os docentes ressaltaram a necessidade de organização da distribuição administrativa do Campus sob a alegação de que ora uma função é realizada por um servidor, ora por outro. Que tal assunto deverá ser apresentado em reunião futura como item de pauta. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Rafael Germano Dal Molin Filho, às dezessete horas e vinte e três minutos, encerrou a reunião, da qual eu, Simone Nairne, Secretária, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim, pelo Presidente e demais presentes.

Secretária – Simone Nairne _____

Presidente – Rafael Germano Dal Molin Filho _____

Docente Colegiado – Daniel Angelo Longhi _____

Docente Colegiado – Ana Claudia Nogueira _____

Docente Colegiado – Juliana Verga Shirabayashi _____

Docente Colegiado – Fábio Meurer _____

Docente Colegiado – Leda M^a Saragioto Colpini _____

Docente Colegiado – André Luiz Gazoli de Oliveira _____

Docente Colegiado _ Alexandre Prusch Züge _____

Docente: André Luiz Justi, _____

Docente: William Junior do Nascimento _____

Docente: Robertino Mendes Santiado Junior _____

Técnico Administrativo – Leonardo S. Hecko _____